

特記仕様書（体操・水泳共通）

- 仮設物等の仕様・規格については、下記記載のものと同等級以上のものとする。
- 持込備品が既存備品に紛れることがないようステッカー等で明示すること。
- 設置するOA機器等については使用者（市実行委員会、主管する競技団体役員等）に応じて操作方法等の説明を行うこと。
- 既存備品を移動した場合は、競技会終了後、常設の場所へ戻し、原状に回復すること。
- 作業で発生した資材の残材は全て持ち帰ること。

No.	名称	仕様・規格	特記事項
1	パイプテント	1間×1.5間 1間×2間 1.5間×2間 1.5間×2間片流れ 2間×3間 天幕：ターポリン・白色（防災） パイプ：シルバーメッキ仕上げ 補強：ウエイト補強	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 風対策を施すこと。</li> <li>・ カビや汚れのない清潔なものを使用すること。</li> <li>・ 十分な安全対策及び養生を行うこと。</li> <li>・ ウェイト・安全対策・養生費用等は受注者にて負担すること。</li> <li>・ ウェイトは強風等に耐えうる鋳物等のおもりを設置すること。</li> <li>・ 設営完了後の検査において上記条件を満たさない場合は補修・交換等を要求する。</li> <li>・ 複数のテント、及び建物とテントを連結する場合は雨樋等を設けるなど、排水処理を十分に考慮すること。</li> <li>・ 必要な場合は足上げ材を使用すること。</li> </ul>
2	アルミテント	4m×4m 天幕：ターポリン・白色（防災） パイプ：アルミ仕様 補強：ウエイト補強	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 風対策を施すこと。</li> <li>・ カビや汚れのない清潔なものを使用すること。</li> <li>・ 十分な安全対策及び養生を行うこと。</li> <li>・ ウェイト・安全対策・養生費用等は受注者にて負担すること。</li> <li>・ ウェイトは強風等に耐えうる鋳物等のおもりを設置すること。</li> <li>・ 設営完了後の検査において上記条件を満たさない場合は補修・交換等を要求する。</li> <li>・ 県設置物と連結するためサイズは指定とする。</li> </ul>
3	タープテント	2m×2m 補強材含む	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 天幕はきれいなものを使用すること。</li> <li>・ 風対策を施すこと。</li> <li>・ ウェイト・安全対策・養生費用等は受注者にて負担すること。</li> <li>・ ウェイトは強風等に耐えうる鋳物等のおもりを設置すること。</li> <li>・ 設営完了後の検査において上記条件を満たさない場合は補修・交換等を要求する。</li> </ul>
4	横幕	1.5間、2間：透明 1.5間、2間、3間、5間、4m：白 ターポリン・白色、透明（防災）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ カビや汚れのない清潔なものを使用すること。</li> <li>・ 風対策を施すこと。</li> </ul>
5	デコラテーブル	W1800×D450×H700mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ヘコみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・ 天板は木目または白色の会議机（コンパネ不可）</li> <li>・ 折りたたみ可能なものを用意すること。</li> </ul>
6	パイプ椅子	アルミ製又はスチール製 折りたたみ式	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ヘコみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
7	ベンチ	W1800×D400×H400mm程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ヘコみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・ 背無し</li> </ul>
8	丸椅子	φ360×SH900程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ヘコみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・ 張材：ビニールレザー</li> </ul>
9	テーブルクロス		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ きれいなものを用意すること。</li> <li>・ テーブルの足下まで届くものを用意すること。</li> <li>・ 指定された幅をテーブルに掛け、折り込むなどして体裁を整えること。その際、画びょう・安全ピンのように針のあるものの使用は厳禁とする。万が一外れて人が踏みつけても怪我をしないよう、粘着テープ等を使用すること。粘着テープ等を使用する場合は、表からその部材が見えないようにすること。</li> <li>・ 「テーブル」への取り付けを含むこと。</li> </ul>
10	デジタル無線機	5W 30ch 防塵防水タイプ 【付属品】 タイピン型マイクロホン 耳掛け型イヤホン （取り外し可能タイプ） 卓上急速充電器、ベルトクリップ付キャリングホルダー	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 搬入・設置後、通信状況・動作状況の確認・調整を行うこと。</li> <li>・ 充電済の状態できり渡しすること。</li> <li>・ 充電器は連結式とするか、無線機台数分のOAタップを用意すること。</li> <li>・ 1回の充電で8時間程度使用できること。</li> <li>・ 予備バッテリーを用意しておくこと。</li> <li>・ 使用に際して、免許不要のものを用意すること。</li> <li>・ 検査時に故障等の不備が認められた場合は、受注者の負担において交換を要求する。</li> </ul>

特記仕様書(体操・水泳共通)

No.	名称	仕様・規格	特記事項
11	ノートパソコン	OS Microsoft Windows10以上 ディスプレイ15.6インチ以上 Core i3以上搭載 CPUプロセッサ周波数2GH以上 メモリ 4GB以上 ハードディスク 100GB以上 記憶装置 CD-RW/DVD-ROM (外付不可) USBポート×2口以上 Microsoft Office Professional 2016以上 ACアダプター、マウス、テンキー付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事前に不具合の有無等を確認し、使用可能な状態にしておくこと。</li> <li>・ライセンス取得済みであること。</li> <li>・ウイルス対策ソフトをインストールしておくこと。</li> <li>・Adobe Acrobat Reader をインストールしておくこと。</li> <li>・設置後は動作確認を行うこと。</li> <li>・配線、プリンタ接続、LANの構築及びネットワーク設定を行うこと。</li> <li>・SDHCカードの読み取りが可能であること。</li> <li>・発注者の指示するLAN構築を行うこと。</li> <li>・光学式マウス及び必要に応じマウスパッドを付属しておくこと。</li> <li>・競技会期間中は、OA機器の保守及びメンテナンスについて、緊急時に対応できるような体制で管理すること。また、不具合が生じた場合はすみやかに復旧すること、または代替品を準備し対応すること。</li> <li>・他のソフトがインストール可能な状態にしておくこと。</li> <li>・インターネットに接続し、ホームページの閲覧が可能な状態に設定し、確認すること。</li> </ul>
12	インクジェットプリンタ	処理能力：A4普通紙20枚/分以上 A3普通紙10枚/分以上 給紙枚数：カセット100枚以上 (A3～B5) 賞状を印刷するため、厚紙を水平給紙などにより折曲げず、綺麗に印刷することができるもの。 対応用紙 A3ノビ・A3・B4・A4・B5・ハガキ 用紙タイプ 普通紙、厚紙、再生紙	<ul style="list-style-type: none"> <li>・納品時のインクは新品の状態にしておくこと。</li> <li>・予備のトナーを用意しておくこと(受注金額に含めること)</li> <li>・搬入設置後、指定したノートパソコンに接続し、動作状況の確認・調整を行うこと。</li> <li>・接続機材、ケーブル、手差しトレイ、本体給紙カセット等必要な付属品も用意すること。</li> <li>・ケーブル等の養生をすること。</li> <li>・使用マニュアルを備えておくこと。</li> <li>・不具合が生じた場合は速やかに復旧または代替品を準備し対応すること。</li> </ul>
13	デジタル複合機	カラーコピー・プリンター・FAX・ スキャナ対応 USB対応 最大原稿サイズ A3 複写サイズ A3～B5 給紙方式 500枚×4段 処理能力 モノクロ30枚/分以上 (A4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消耗品トナーカートリッジ(約5,000枚相当)は新品を準備すること。</li> <li>また、予備を用意し、費用は受注金額に含めること。</li> <li>・カウンタ料については別途清算とする。</li> <li>・撥水紙への印刷が可能なものとする。</li> <li>・LANと接続し、印刷が可能な状態にしておくこと。</li> <li>・接続機材、ケーブル等を用意すること。また、大会関係者の転倒を防ぐため、養生を施すこと。</li> <li>・使用マニュアルを備えておくこと。</li> <li>・不具合が生じた場合はすみやかに復旧または代替品を準備しておくこと。</li> <li>・床などを傷めないように移動・設置すること。</li> <li>・スキャナ機能はPDF形式でのスキャン機能を有し、同じ部屋内のパソコンへ取り込めること。</li> </ul>
14	印刷機	印刷方式：高速デジタル製版 用紙サイズ：A3、B4、A4対応 処理能力：60～130枚(5段階可変) 解像度：300dpi x 400dpi以上 最大消費電力：480W以下	<ul style="list-style-type: none"> <li>・納品時のインク、マスターは新品を準備すること。</li> <li>・予備のインク、マスターを受注者負担で用意しておくこと。</li> <li>・使用マニュアルを備えておくこと。</li> <li>・不具合が生じた場合は速やかに復旧又は代替品を準備し対応すること。</li> </ul>
15	ネットワーク設定		<ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコン、複合機、インクジェットプリンタ等をLANで接続すること。</li> <li>・LAN構築に必要なルーター、HUB、無線LAN機器などの資機材や配線材料については、全て受注者にて負担すること。</li> <li>・配線については必要に応じ養生を行うこと。(人の動線に十分配慮すること)</li> <li>・期間中OA関係に対応できるサービスマンを常駐させること。</li> </ul>
16	インターネット回線		<ul style="list-style-type: none"> <li>・回線敷設に係る工事、回線加入申請、プロバイダーの設定等の諸手続きは、受注者が代行すること。なお、これに要する費用は受注者の負担とし、使用料金も受注者が支払うものとする。</li> <li>・業務に支障のない回線速度であるか、事前に現地調査を行うこと。</li> <li>・ホームページの閲覧、メールの送受信を可能な状態に設定し、確認すること。</li> <li>・資格審査時に必要となるフリーアドレスでないメールアドレスの取得(1アドレス)を含む。</li> <li>・無線ルーターを設置し、インターネットを設置する諸室において無線による接続ができるようにすること。なお、IEEE802.11a/b/g/n/acの規格を満たすもので、通信はWPA2以降の方式により暗号化されていること。</li> </ul>
17	ポケットWi-Fi		<ul style="list-style-type: none"> <li>・無線LAN機器とPC等端末との通信はWPA2方式により暗号化できること。</li> <li>・SSIDパスワード等を明記した資料を準備しておくこと。</li> <li>・大会期間中のデータ通信プランとしては無制限とする。</li> <li>・トラブルが生じた場合、発注者と協議し、直ちに対応すること。</li> </ul>
18	ラミネーター	A4/A3対応 最大ラミネート幅/320mm 定格使用時間/4時間 ラミネート速度 A4 13秒/枚	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きれいなものを用意すること。</li> <li>・不具合が生じた場合は速やかに復旧、または代替品を準備し対応すること。</li> </ul>

特記仕様書（体操・水泳共通）

No.	名称	仕様・規格	特記事項
19	衝立パネル	W900×H2100mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・転倒などが生じないようにすること。</li> <li>・ベースの養生が必要な場合は、受注者にて用意すること。</li> </ul>
20	衝立用カーテン・ドア	W900×H2100mm程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・落下防止策を講じること。</li> <li>・ベースの養生が必要な場合は、受注者にて用意すること。</li> </ul>
21	お盆	木製	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
22	電気ポット	3L湯沸し 保温機能 ボタン式	<ul style="list-style-type: none"> <li>・清潔なものを使用すること。</li> <li>・事前に煮沸消毒して納品すること。</li> </ul>
23	湯茶セット	急須1 湯呑10	<ul style="list-style-type: none"> <li>・清潔なものを使用すること。</li> <li>・事前に煮沸消毒して納品すること。</li> </ul>
24	延長コード	3口以上 5m以上	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・断線のないように確認しておくこと。</li> <li>・電気機器、OA機器等使用可能な状態（配線）にしておくこと。また、配線は、動線を考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。</li> </ul>
25	ドラムコード	30m 屋外用 防雨型	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・断線のないように確認しておくこと。</li> <li>・電気機器、OA機器等使用可能な状態（配線）にしておくこと。また、配線は、動線を考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。</li> </ul>
26	ホワイトボード	W1800×H900（脚800mm程度） 両面白板、受皿、キャスター付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・消防品（イレイザー1個、マーカー黒、赤、青、各1本、マグネット10個付き）</li> </ul>
27	整理棚	W900×D450×H1800mm 天地5段	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・床等に傷がつかないように、必要に応じて養生すること。</li> <li>・転倒防止策を実施すること。</li> <li>・最大積載量100kg程度（以上）を考慮すること。</li> </ul>
28	レターケース	A4/5段 A4/10段 A4/20段/3列	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きれいなものを用意すること。</li> </ul>
29	ハンガー	木製	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きれいなものを用意すること。</li> <li>・コートがかけられるサイズを用意すること。</li> </ul>
30	ハンガーラック	10人用 15人用	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・キャスター付きのものを用意すること。</li> </ul>
31	工場扇	・W840×D840×H1220～1420mm程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ハネ径 450mm</li> <li>・配線作業含む。</li> <li>・配線は、動線を考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。</li> <li>・水にぬれる場所で使用するため、安全対策を行うこと。</li> </ul>
32	扇風機	家庭用	<ul style="list-style-type: none"> <li>・配線作業含む。</li> <li>・配線は、動線を考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。</li> <li>・水にぬれる場所で使用するため、安全対策を行うこと。</li> </ul>
33	A4トレイ	スタッキング	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
34	演台	W900×D450×H1000mm程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・色は白とする。</li> </ul>
35	ザル	プラスチック	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きれいなものを用意すること。</li> <li>・バケツに設置することを考慮すること。</li> </ul>
36	バケツ	15L	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きれいなものを用意すること。</li> </ul>
37	車椅子		<ul style="list-style-type: none"> <li>・清潔なものを使用すること。</li> <li>・福祉用具JISマーク認証を取得済みのこと。</li> <li>・介護者用ハンドブレーキ付き。</li> <li>・ゆがみや車輪に不具合のないものを用意すること。</li> <li>・空気圧調整済みであること。</li> </ul>
38	クーラーボックス	50L程度 キャスター付き	<ul style="list-style-type: none"> <li>・清潔なものを用意すること。</li> </ul>
39	どぶづけ	150L程度 スタンド付 ドリンクが置ける蓋付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・清潔なものを用意すること。</li> </ul>
40	ポリバール	45L 蓋付き	<ul style="list-style-type: none"> <li>・清潔なものを用意すること。</li> </ul>

特記仕様書(体操・水泳共通)

No.	名称	仕様・規格	特記事項
41	ポップスタンド	上部幅400mm程度 高さ1300~2200mm程度 クリップの厚み5mmまで対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・配置場所については、委託者の指示する場所に設置し、紙札(ラミネート加工)を挟み込むこと。</li> <li>・屋外で使用する場合、ウエイト等を用いて転倒防止策を講じること。</li> </ul>
42	プラカードスタンド	鉄板ベース(白) W300×D300×H200mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きれいなものを用意すること。</li> <li>・プラカードを倒れずに立てられるものであること。</li> </ul>
43	卓球フェンス	W1400×H750mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
44	ベルトインパーテーション	φ330×H900×L2000mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・色を統一し、転倒防止策を講じること。</li> </ul>
45	イレクターフェンス	W1800×H1100mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・連結部材により連結すること。</li> <li>・強風等で倒れる恐れがある場合は、ウエイト等を用いて対策すること。</li> <li>・予備を用意すること。</li> </ul>
46	ポールパーテーション	φ330×H900程度 プラスチックチェーン付き	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・色を統一し、転倒防止策を講じること。</li> </ul>
47	賞状盆	A3判(W580×D380×H55mm程度) 黒色	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・サイズ、規格を統一すること。</li> </ul>
48	蛍光灯	FL40W・白色	<ul style="list-style-type: none"> <li>・器具一体型LED蛍光灯</li> <li>・蛍光灯が切れた際は交換すること。また、蛍光灯交換に要する費用は全て受注者が負担すること。</li> </ul>
49	カラーコーン	コーンベツ付 反射テープ付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・選手の待機場所で使用する際は、競泳競技(公式練習日含む)の選手入場時には設置完了していること。</li> <li>・毎日選手入場完了後に撤去し、関係者退館後設置すること。</li> <li>・一時撤去の際の備品の保管は、競技会及び緊急動線の邪魔にならない場所にする。</li> </ul>
50	コーンバー	L2000mm 反射テープ付	<ul style="list-style-type: none"> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・選手の待機場所で使用する際は、競泳競技(公式練習日含む)の選手入場時には設置完了していること。</li> <li>・毎日選手入場完了後に撤去し、関係者退館後設置すること。</li> <li>・一時撤去の際の備品の保管は、競技会及び緊急動線の邪魔にならない場所にする。</li> </ul>
51	ステップボード	500×500mm t=42mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・材質:ポリプロピレン</li> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
52	台車	最大積載質量:150kg	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ブレーキ付き</li> <li>・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
53	フロアシート	色:ワサビ	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ポリエステルターポリン t=0.35mm 防災</li> <li>・新品を用意すること</li> <li>・床面に粘着が残らないよう固定すること。</li> <li>・シートはテープ止めし、固定すること。点止めは不可とする</li> <li>・たるみ、隙間が出ないように施工すること。</li> <li>・設置の不備等を確認した場合は直ちに補修を行うこと。</li> </ul>
54	パンチカーペット		<ul style="list-style-type: none"> <li>・新品を用意すること</li> <li>・事前に設置場所をよく確認し、最良の方法で施工すること。</li> <li>・設置期間中も適宜設置状況の確認すること。</li> <li>・設置の不備等を確認した場合は直ちに補修を行うこと。</li> </ul>
55	ステージ	W9900×D2700×H600mm W8100×D1800×H600mm W10800×D3600×H600mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・仮設ステージ上に長机・イス・音響機材を設置し、20人程度の人が一度に乘っても耐えうる構造であること。</li> <li>・床面はパンチカーペット(グレー)仕上げとし、段差や隙間が生じないようにすること。</li> <li>・周囲に転落防止のこぼれ留めを設置すること。</li> </ul>
56	サイン	別紙図面参照	<ul style="list-style-type: none"> <li>・看板データは校正作業を行い、入稿データを作成すること</li> <li>・倒飛壊等が生じないように設置すること。</li> <li>・取付けに必要な材料は受注者で用意すること。</li> <li>・設置方法は自立式又は立掛式とし、設置場所・日時は発注者と協議すること。</li> </ul>
57	電気設備		<ul style="list-style-type: none"> <li>・施工については、図面を作成し、発注者と協議の上対応すること。</li> <li>・配線工事は有資格者で行うこと。</li> <li>・ケーブルは動線を迂回して敷設するため余長を考慮すること。また止むを得ず横断する場合は、プロテクターの使用又は架空とする</li> <li>・大会期間中のメンテナンスは必ず行うこと。</li> <li>・予備回路を含むこと。</li> </ul>

特記仕様書（体操・水泳共通）

No.	名称	仕様・規格	特記事項
58	施設備品設置・撤去		<ul style="list-style-type: none"> <li>発注者の指示により施設備品の設置及び撤去を行うこと。</li> <li>終了後は所定の位置に戻すこと。</li> </ul>
59	ドアストッパー		<ul style="list-style-type: none"> <li>カビや汚れのない清潔なものを使用すること。</li> </ul>
60	その他		<ul style="list-style-type: none"> <li>その他この特記仕様書に特に定めのない事項については別途協議して決定すること。</li> </ul>

## 特記仕様書（水泳競技）

- 仮設物等の仕様・規格については、下記記載のものと同等級以上のものとする。
- 持込備品が既存備品に紛れることがないようステッカー等で明示すること。
- 設置するOA機器等については使用者（市実行委員会、主管する競技団体役員等）に応じて操作方法等の説明を行うこと。
- 既存備品を移動した場合は、競技会終了後、常設の場所へ戻し、原状に回復すること。
- 作業で発生した資材の残材は全て持ち帰ること。

No.	名称	仕様・規格	特記事項
水-1	仮設スタンド	320席 210席 52席 42席	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 建築基準法に基づく手続きを行い、各種申請にかかる費用を含めること。申請手数料については別途協議。</li> <li>・ プール床との接地面はコンパネ等で養生を行い、建物に対する保護を行うこと。</li> <li>・ 強度・安全性を十分に確保した資材を使用し、階段部の滑り止めなど必要な対策を行うこと。</li> <li>・ ケコミ部は化粧ベニヤ等を設置し、仕上げは美観に十分配慮すること。</li> <li>・ 座席番号の貼付を行うこと。</li> </ul>
水-2	仮設ステップ	W900 2段 W1800 2段 W1800 3段	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 軸木製</li> <li>・ 床面はパンチカーペット（グレー）仕上げとすること。</li> </ul>
水-3	携帯電話		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 開催前の実行委員会が指定する日に納品すること。</li> <li>・ 番号が分かり次第速やかに実行委員会へ報告すること。</li> <li>・ 機種代、事務手数料、通話料等、関連費用は全て含めること。</li> </ul>
水-4	アクリル板	W1800×H300mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 机の上に確実に固定させること。</li> </ul>
水-5	おしぼり		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 新品、個包装とする。</li> <li>・ 使い捨てのものでない場合は、毎日回収し交換すること。</li> </ul>
水-6	バケツ	15L	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ きれいなものを用意すること。</li> <li>・ アーティスティックスイミング終了後、ごみは廃棄すること。</li> </ul>
水-7	冷蔵庫	120L 2ドア	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 清潔なものを用意すること。</li> </ul>
水-8	植栽	H2000mm程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 大会期間中、設置場所の変更が想定されるため、発注者の指示に応じて移動させること。</li> <li>・ 屋内で使用することから泥汚れなどが生じないものとする。</li> <li>・ 葉が茂っていること。</li> <li>・ 大会期間中、枯れないように水やりなど適宜管理すること。</li> <li>・ 樹種は、発注者と協議し決定すること。</li> <li>・ 植栽の種類は統一し、会場の景観を損なわないようにすること。</li> <li>・ 風で倒れないように設置すること。</li> </ul>
水-9	ストレッチマット	1800×600 t=40	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ヘこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。</li> </ul>
水-10	ベストボード	900×1800×3mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 新品を用意すること。</li> </ul>
水-11	ブルーシート	3600×5400	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ #3000(厚手)</li> </ul>
水-12	ダイヤマット	W900	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 新品を用意すること</li> <li>・ 事前に設置場所をよく確認し、最良の方法で施工すること。</li> <li>・ 設置期間中も適宜設置状況の確認すること。</li> <li>・ 設置の不備等を確認した場合は直ちに補修を行うこと。</li> </ul>
水-13	スポットクーラー	1馬力 100V	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ キャスター付</li> <li>・ エアコン動作音が小さいものであること。</li> <li>・ 配線作業含む。</li> <li>・ 設置場所は、発注者と協議し決定すること。</li> <li>・ 床などを傷めないよう移動、設置を行い、転倒防止策を実施すること。</li> </ul>
水-14	エアコン	200V 3馬力 工事費込	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 設置場所は、発注者と協議し決定すること。</li> <li>・ 運転に必要な電源は確保し、安全確保の為に分電盤も設置すること。</li> <li>・ エアコン動作音が小さいものであること。</li> <li>・ 室外機は大会運営への影響がないように設置し安全対策を講じること。</li> </ul>
水-15	ステージ	W9900×D2700×H600mm W8100×D1800×H600mm W10800×D3600×H600mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 仮設ステージ上に長机・イス・音響機材を設置し、20人程度の人が一度に乗っても耐えうる構造であること。</li> <li>・ 床面はパンチカーペット（グレー）仕上げとし、段差や隙間が生じないようにすること。</li> <li>・ 周囲に転落防止のこぼれ留めを設置すること。</li> </ul>
水-16	ステージ（演技台）	W12600×D4500×H700mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 演技台は選手が裸足で歩行するので、肌触りがよく、滑りにくいものであること。</li> <li>・ 階段は選手が足の指を挟まないように全体を覆うこと。</li> <li>・ 階段は可動式のものとする。</li> <li>・ プールサイドの寸法等を確認の上、制作にかかると。</li> <li>・ プールスタート台の高さを確認して、スタート台に載せる形で設置すること。</li> <li>・ 仮設ステージの床面は人工芝（青）仕上げとし、段差や隙間が生じないようにすること。</li> </ul>
水-17	平台	900x1800 t=100mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 敷設においてはレベル調整を行うこと。</li> </ul>

特記仕様書（水泳競技）

No.	名称	仕様・規格	特記事項
水-18	仮設床設備		・ 平台敷設時の隙間を木工事で埋めること。
水-19	仮設屋根設備		・ パイプ TENT 設営時の隙間を木材及びシートで埋めること。
水-20	屋根加工		・ 施設備品である審判台に日よけ、雨よけのための屋根を取り付けること。 ・ 風雨対策を施すこと。
水-21	バックボード	【SW・WP・AS】 W15000×D2100×H3000mm アルミトラス300mm 【DV】 W14,400×D2,100×H3,000 アルミトラス300mm	・ 横断幕のデザイン等は発注者と協議し作成すること。 ・ 倒飛壊等が生じないように設置すること。 ・ 取付に必要な材料は受注者で用意すること。 ・ アーティストックスイミング終了後、水球までに組換えを行うこと。 ・ 飛込のバックボードは雨よけを設置すること。また、雨水の排水先の処理を十分に考慮すること。
水-22	窓目隠し	W1180×H2000(GLより) 78スパン	・ 再剥離CS白 ・ 撤去時壁面に粘着が残らないよう設置すること。
水-23	目隠し	H2400	・ 一般観覧者から飛込選手が見えないよう目隠しをすること。 ・ 躯体：鋼材自立式、表面シート張り 前後2枚 ・ 風雨対策を施すこと（倒飛壊が生じないように十分な補強をすること）。
水-24	入場ゲート	W5100×D1500×H2400mm	・ 作成前に発注者に図面の案を提出し確認を行うこと。
水-25	上下足境界ライン		・ 発注者指示のもと、ラインテープを引くこと。 ・ 粘着等が残らないように設置すること。 ・ たるみやすき間が出来ないように設置すること。 ・ 原状復帰を行うこと。
水-26	エリア区分け		・ テープでエリアを区切ること。 ・ 床面に粘着が残らないよう固定すること。
水-27	防球ネット設置撤去		・ 施設備品である防球ネットをキャットウォークより吊下げること。 ・ 下部はウエイトで固定すること ・ 終了後は所定の位置に戻すこと。
水-28	応援横断幕設置撤去		・ 各県の応援横断幕をメインプールのキャットウォークから吊り下げること。飛込プールにも取り付けること。 ・ 大会終了後発注者の指定する時間までに取り外し、発注者に引き渡すこと。
水-29	暗幕設置撤去		・ 施設備品である暗幕をキャットウォークより吊下げること。 ・ 終了後は所定の位置に戻すこと。
水-30	放送設備	・別紙「放送設備設置・運営・撤去等業務」参照のこと。	【放送設備及び式典運営】 ・ 施工については、図面を作成し、発注者と協議の上対応すること。 ・ 配線等設置に係る全ての経費は受注者にて負担すること。 ・ 配線においては必要に応じ養生を行うこと。（人の動線に十分配慮すること） ・ 大会期間中は、現場管理人を常駐させ操作補助、緊急対応をとること。 ・ オペレーター2名は専門的な知識を有する経験豊富な者とし、万が一不具合が生じたときに迅速に対応できるよう常駐させること。 ・ オペレーターは発注者の式典次第等に従い、音響に関する運営（操作）を行うこと。 ・ 競技会場内全体に音が行き届くようにすること。 ・ 機器の動作状況の確認を十分に行うこと。 ・ 式典に必要な音源（君が代、佐賀国スポイメージソング「Batons〜キミの夢が叶う時〜」、得賞歌、ファンファーレ 若い力（音響CD）等）を用意すること。
水-31	映像設備		・ 施工については、図面を作成し、発注者と協議の上対応すること。 ・ 配線等設置に係る全ての経費は受注者にて負担すること。 ・ 配線においては必要に応じ養生を行うこと。（人の動線に十分配慮すること） ・ 大会期間中は、現場管理人を常駐させ操作補助、緊急対応をとること。 ・ オペレーター2名は専門的な知識を有する経験豊富な者とし、万が一不具合が生じたときに迅速に対応できるよう常駐させること。 ・ 会場映像と競技情報等文字情報をモニターに表示する。 ・ 会場映像は競技の進捗状況が分かる鮮明さを有すること。 ・ 機器の動作状況の確認を十分に行うこと。
水-32	デジタルビデオカメラ	業務用 三脚付き	・ フルハイビジョンカメラ（デジタル式）で、記録媒体としてmicroSD X Cカードに対応していること。 ・ microSD X Cカードを準備し、飛込の全部を収録すること。 ・ 不具合が生じた場合はすみやかに復旧または代替品を準備しておくこと。 ・ 使用マニュアルを備えていること。 ・ 配線に必要なケーブル等を用意すること。 ・ 配線に関しては、必要に応じ養生を行うこと。

特記仕様書（水泳競技）

No.	名称	仕様・規格	特記事項
水-33	モニター	40インチ モニタースタンド含む	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ HDMI入力端子を有すること。</li> <li>・ 分配器、接続線材含む</li> <li>・ 配線においては必要に応じ養生を行うこと。</li> <li>・ 設置については、転落防止策（台への固定等）を講じること。</li> <li>・ 床に傷がつかないように、必要に応じて養生すること。</li> <li>・ 屋外に設置する場合は、日よけ・雨よけの覆いを設置すること。</li> </ul>
水-34	植栽	H2000mm程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 大会期間中、設置場所の変更が想定されるため、発注者の指示に応じて移動させること。</li> <li>・ 屋内で使用することから泥汚れなどが生じないものとする。</li> <li>・ 葉が茂っていること。</li> <li>・ 大会期間中、枯れないように水やりなど適宜管理すること。</li> <li>・ 樹種は、発注者と協議し決定すること。</li> <li>・ 植栽の種類は統一し、会場の景観を損なわないようにすること。</li> <li>・ 風で倒れないように設置すること。</li> </ul>
水-35	吸水マット	600×900mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 汚れ等のないものを用意すること。</li> <li>・ 防災素材のものを使用すること</li> <li>・ 屋内出入り口に使用するため、裏面に滑り止め加工が施されているものを使用すること。</li> <li>・ 水濡れ等がひどく、吸水が出来ない状態になったものは交換すること。</li> </ul>
水-36	ドアストッパー		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ カビや汚れのない清潔なものを使用すること。</li> </ul>
水-37	こぼれ留め		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 車いす等がスムーズに移動できるよう配慮すること。</li> </ul>
水-38	発電機(各容量共通)	超低騒音型発電機	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 設置届が必要な場合は必要書類を準備し実行委員会押印の上で所轄消防署に提出すること。（消火器についても同様とする）</li> <li>・ 建築物への隣接の場合、3m以上の離隔をとること。</li> <li>・ 燃料等の管理は受託者がおこない、大会運営に支障をきたさないようにすること。</li> <li>・ 必要に応じて発電機の燃料補給を行うこと。補給に要する費用は受注者にて負担すること。</li> <li>・ 燃料費については別途協議。</li> <li>・ 設置材を施すこと。</li> <li>・ 本体をフェンス等で囲い、安全対策を講じること。</li> <li>・ 大会期間中のメンテナンスは必ず行うこと。</li> </ul>
水-39	その他		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ その他この特記仕様書に特に定めのない事項については別途協議して決定すること。</li> </ul>



## 特記仕様書（水泳競技）

### 放送設備設置・運営・撤去等関係

#### 1 競技会場（競泳・水球）

(1) 設置場所 SAGAサンライズパーク SAGAアクア メインプール

(2) 使用機器

音響ミキサー	1	台	M G 1 2 / 4 同等品
オーディオプレーヤー	1	台	SS-CDR200 同等品
パワーアンプ	4	台	P 3 5 0 0 同等品
スピーカー	8	台	S P 3 0 0 同等品
マイク	2	個	5 8 S 同等品
ワイヤレスマイク	2	台	A T W - A 8 6 S 同等品
ワイヤレス受信機	1	台	A T W - R 9 4 同等品
ブーム式マイクスタンド	2	本	S T 2 1 0 同等品
卓上式マイクスタンド	1	本	
カフボックス	2	台	
接続ケーブル	1	式	

#### 2 監督会議会場（水球・A S）

(1) 設置場所 SAGAサンライズパーク SAGAアクア 多目的室

(2) 使用機器

品名	数量	単位	備考
音響ミキサー	1	台	M G 1 2 / 4 同等品
オーディオプレーヤー	1	台	SS-CDR200 同等品
パワーアンプ	1	台	P 3 5 0 0 同等品
スピーカー	2	台	S P 3 0 0 同等品
マイク	1	個	5 8 S 同等品
ワイヤレスマイク	2	台	A T W - A 8 6 S 同等品
ワイヤレス受信機	1	台	A T W - R 9 4 同等品
ブーム式マイクスタンド	1	本	S T 2 1 0 同等品
卓上式マイクスタンド	2	本	
接続ケーブル	1	式	

#### 3 特記事項

- (1) 競技会場内、各所に十分な音響を提供できるスピーカーを設置すること。
- (2) 競技会場内のスピーカーは、競技会場の音響設備から音声入力を行うこと。
- (3) 競技会場内、各所に設置するスピーカーは、競技会場のカメラ（別業者）から音声入力を行うこと。
- (4) 既存放送・音響設備への接続を発注者の指示に従い行うこと。
- (5) 配線工事は受注者が全て行うこととし、ケーブル等は動線に考慮して配線し、配線養生をすること。
- (6) 作業運営に必要な人員の配置を行うこと。ただし、過度の人員を配置することなく、必要最小限の人員で競技会の円滑な運営が出来るように努めること。
- (7) 上記機器は、発注者の指示に従い設置・撤去すること。
- (8) 上記機器の故障・損傷など、緊急時にも即時対応可能な体制をとること。
- (9) 既存施設に損傷を与えないよう、十分な養生を行うこと。
- (10) オペレーターを常駐させること。
- (11) 発注者が別途作成する式典次第等に従い、音響に関する運営（操作）を行うこと。
- (12) 音響設備のリハーサルを発注者の指示に従い行うこと。

特記仕様書（体操競技会）

- 仮設物等の仕様・規格については、下記記載のものと同等級以上のものとする。
- 持込備品が既存備品に紛れることがないようにステッカー等で明示すること。
- 設置するOA機器等については使用者（市実行委員会、主管する競技団体役員等）に応じて操作方法等の説明を行うこと。
- 既存備品を移動した場合は、競技会終了後、常設の場所へ戻し、原状に回復すること。
- 作業で発生した資材の残材は全て持ち帰ること。

No.	項目	規格 / 仕様	特記事項
体-1	VIPルームデッキ部養生		・ 受託後に委託者及び施設管理者と協議して決定する。
体-2	アイロン	一般家庭用、スチーム付き	・ きれいなものを用意すること。 ・ 破損、故障等がないか事前に点検しておくこと。
体-3	アイロン台		・ きれいな、かつ、清潔なものを用意すること。
体-4	仮設ステージ用階段	W900 × H400 W900 × H800 W900 × H1,000	・ 仮設ステージに安全、容易に上がれるものとし、2～3名が一度に乗っても、その荷重に耐えうる構造とする。 ・ 床面はパンチカーペット（グレー）仕上げとすること。 ・ 必要により転落防止のこぼれ留めを設置すること。
体-5	仮設ステージ（審判台）	W10,800 × D1,800 × H1,200 W9,000 × D1,800 × H600 W5,400 × D1,800 × H900 W3,600 × D1,800 × H600	・ 仮設ステージ上に長机・イス・を設置し、最大10人程度の人が一度に乗っても耐えうる構造であること。 ・ 床面はパンチカーペット（グレー）仕上げとし、段差や隙間が生じないようにすること。 ・ 周囲に転落防止のこぼれ留めを設置すること。
体-6	学校机	W600xD400xH700	・ 汚損、破損のないものを用意すること。
体-7	合板（養生用）	900 × 900 t=12mm 900 × 1,800 t=12mm	・ 荷重分散用に使用するため、破損、変形、割れ等がないきれいなものを用意すること。
体-8	プラスチックごみ箱	45L	・ きれいな、かつ、清潔なものを用意すること。 ・ 破損等がないか事前に点検しておくこと。
体-9	掃除機	業務用_11L、消費電力1,200W程度 集塵方式：紙パック	・ きれいなものを用意すること。 ・ 紙パックはあらかじめ用意し、予備を3枚用意すること。
体-10	デジタルタイマー	時刻表示及びストップウォッチ機能	・ きれいな、かつ、清潔なものを用意すること。 ・ 破損、故障等がないか事前に点検しておくこと。
体-11	布パーテーション	W1800xH1500	・ きれいな、かつ、清潔なものを用意すること。 ・ 破損等がないか事前に点検をしておくこと。
体-12	表彰台	1～3位_木製 W700 × D1,000 × H700,500,300 W1,400 × D1,000 × H700,500,300	・ 組み合わせにより、個人、団体のどちらでも使用できるようにすること。 ・ 側面は白、床面はパンチカーペット（赤）仕上げとすること。 ・ 全面、背面に順位を表示すること。
体-13	ブラカードラック	25本収納 木製_キャスター付き	・ 受託後に委託者及び施設管理者と協議して決定する。
体-14	モップ		・ きれいなものを用意すること。 ・ 炭酸マグネシウムの集塵のためにしようするため、脱着式とする。
体-15	モップ（スベア）		・ きれいなものを用意すること。 ・ 炭酸マグネシウムの集塵に使用するため、モップに取り付けられるものとする。