

仕様書

1 業務名称

SAGA2024国スポ佐賀市開催競技会駐車場情報等リーフレット製作及び印刷業務

2 目的

令和6年に開催されるSAGA2024国スポ佐賀市開催競技会における臨時駐車場情報等を広く市民に周知し、大会期間中の会場周辺の交通混雑緩和を目的とする。

3 業務の履行及び納品期限

契約締結日から令和6年8月1日（木）

4 納品場所

SAGA2024佐賀市実行委員会が指定する場所
納品場所及び数量は契約後、指示する。

5 業務内容

SAGA2024国スポ佐賀市開催競技会駐車場情報等リーフレットの製作及び印刷を行う。

6 目的物の内容

リーフレット

- ・サイズ A3判 二つ折り
- ・紙質 マットコート 70.5kg
- ・印刷 フルカラー（両面）
- ・部数 109, 900部
- ・校正 校了するまで修正等に対応すること。
- ・その他本業務の実施に必要な業務

7 編集・印刷に関する留意事項

- (1) デザインについては、実行委員会と協議し、決定する。
- (2) 別紙1「掲載内容」を参考に製作すること。
- (3) SAGA2024国スポにかかる各種デザイン等の使用にあたっては、SAGA2024実行委員会事務局が策定した「SAGA2024に係る標章等使用取扱規程」及び「SAGA2024ロゴタイプガイドマニュアル、ピクトグラムガイドマニュアル」等を遵守すること。
- (4) 印刷後、インク汚れ、乱丁、落丁がある場合は、対象部数分を再度、刷り直すこと。
- (5) 最終データをPDF形式で納品期限の3日前までに委託者に提出すること。

8 著作権等の取扱い

成果品に係る著作権等(著作権法第21条から第28条までに定める全ての権利を含む。)は、実行委員会に譲渡され、又は使用許諾されるものとする。

9 検査、引渡し及び委託料の支払

- (1) 受託者は、委託業務を完了したときは、その旨を実行委員会に通知しなければならない。
- (2) 実行委員会は、前号の規定による通知を受けたときは、その日から10日以内に成果品について検査を行わなければならない。
- (3) 前号の検査の結果、種類、品質又は数量に関して本契約の内容に適合しない状態(以下「契約不適合」という。)があったときは、実行委員会が指定する期限内に取替えをし、また数量等に不足があったときは、これを追納し、さらに実行委員会の検査を受けなければならない。この場合において、再検査の期日については前号の規定を準用する。
- (4) 受託者は、第2号又は第3号の検査に合格したときは、成果品を実行委員会引き渡すものとする。
- (5) 受託者は、第2号又は第3号の検査に合格したときは、実行委員会に対して業務委託料の支払を請求することができる。
- (6) 実行委員会は、契約の成果品が、契約不適合責任期間内に委託者の不注意によることなく破損し、又は故障を生じたとき、若しくは第2号又は第3号に規定する検査においても容易に発見されなかった契約不適合が発見されたときは、受託者の責任において補修、代替物の引渡し又は不足分の引渡しをし、その費用を負担しなければならない。この場合、補修、代替物の引渡し又は不足分の引渡しは、実行委員会の指示に従うものとする。
- (7) 前号に規定する補修、代替物の引渡し又は不足分の引渡しの対象となる期間は、実行委員会と受託者が協議して定める。

10 その他

本仕様書に明示なき事項、又は業務に疑義が生じた場合には、実行委員会及び受託者で協議を行い、決定するものとする。